

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР №1

г. Спасск

«1» декабря 2023 г.

Муниципальное автономное учреждение Спасского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МАУ «МФЦ»), именуемое в дальнейшем «Агент», в лице директора Тростянской Галины Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и АО «Газпром газораспределение Пенза», именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице главного инженера – первого заместителя генерального директора Комиссарова Максима Викторовича, действующего на основании доверенности №77 от 21.07.2022г, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Принципал поручает, а Агент принимает на себя обязательства, от имени и за счет Принципала, организовать предоставление физическим лицам услуги Принципала по заключению договоров о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме, о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме и получению вышеуказанных договоров, подписанных АО «Газпром газораспределение Пенза».

1.2. Срок оказания услуги: с 01.12.2023г. по 31.12.2024г.

1.3. Место оказания услуги: территория Спасского района Пензенской области.

1.4 При исполнении обязательств по настоящему Договору Стороны действуют в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Договором и Порядком взаимодействия между МАУ «МФЦ» и АО «Газпром газораспределение Пенза», определенным Приложением № 3 к настоящему Агентскому договору.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Размер Агентского вознаграждения за 1 (Одну) оказанную услугу составляет 21 рубль 00 копеек.

2.2. Под оказанной услугой понимается комплекс действий, осуществляемых Агентом в отношении одного заявителя по первоначальному приему документов для заключения договоров о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме, о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме и получения вышеуказанных договоров, подписанных АО «Газпром газораспределение Пенза».

2.3. Размер Агентского вознаграждения определяется отчетом Агента о проделанной работе, в котором указывается количество услуг (принятых заявок), оказанных Агентом в рамках данного Договора за отчетный период, и их общая стоимость, подлежащая оплате.

2.4. Агент ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет Принципалу на подписание отчет о проделанной работе и акт сдачи-приемки услуг.

2.5. Выплата Агентского вознаграждения производится Принципалом ежеквартально в течение 7 (семи) рабочих дней с даты принятия Принципалом отчета Агента и акта сдачи-приемки услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Агента, указанный в разделе Договора «Юридические адреса и Реквизиты Сторон».

2.6. Датой оплаты за оказанные Агентом услуги считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Агента.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Агент обязан:

3.1.1. Оказывать услугу через свои подразделения перечень которых указан в Приложение № 2 к настоящему Договору, в течении срока действия.

3.1.2. В рамках оказания услуги совершать действия по приему и оформлению заявок (оферт) граждан на заключение договоров о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме, о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме и получению заявителями вышеуказанных договоров, подписанных АО «Газпром газораспределение Пенза», (Приложение № 1 к настоящему Договору).

3.1.3. Оказывать услугу качественно и в срок в соответствии с условиями Договора.

3.1.4. Уведомлять Принципала обо всех изменениях, касающихся условий Договора.

3.2. Принципал обязан:

3.2.1. Ежеквартально производить оплату услуг Агента в порядке и сроки, установленные Договором согласно отчета и акта сдачи-приемки услуг.

3.2.2. Принципал обязан принять или письменно мотивированно отказать Агенту в принятии отчета и акта сдачи-приемки услуг в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения отчета Агента и акта сдачи-приемки услуг. В случае если Принципал в течение данного времени не предоставил Агенту мотивированный отказ и не передал подписанный отчет и акт сдачи-приемки услуг обратно, отчет и акт сдачи приемки услуг считается принятым в полном объеме.

3.2.3. Обеспечить защиту и конфиденциальность информации полученной в результате исполнения Договора. Информация не подлежит разглашению или передаче третьим лицам, как в период действия Договора, так и по окончании его действия в течение трех лет. Иные условия конфиденциальности могут быть установлены по требованию любой из Сторон.

3.2.4. В случае разглашения конфиденциальной информации виновная сторона обязана возместить другой стороне убытки в полном объеме, упущенная выгода возмещению не подлежит.

3.3. Принципал подтверждает статус оператора персональных данных, осуществляющего обработку персональных данных на основании части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных

данных», а именно для осуществления правосудия или исполнения судебного акта (пп.3) — в случае, если уже есть решение суда; для исполнения Договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных (пп. 5), либо на основании пп. 7 — для осуществления прав и законных интересов оператора в целях исполнения Договора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае просрочки исполнения одной из сторон своих обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Договором они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

4.2. Принципал является оператором персональных данных, действующим на основании Договора, имеющего публично-значимый характер, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Стороны подтверждают, что ответственность перед субъектом персональных данных за соблюдение норм Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» несет Принципал.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить (избежать), включая объявленную или фактическую войну, запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, террористические акты, аварии и забастовки на транспорте, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, правительственные постановления, распоряжения (указы) государственных органов, законы и иные документы компетентных органов, принятые после подписания настоящего Договора и делающие невозможным исполнение обязательств, установленных настоящим Договором, а также действия государственных или муниципальных органов и их представителей, препятствующих выполнению условий настоящего Договора, и другие непредвиденные обстоятельства при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение обязательств по настоящему Договору.

5.2. Каждая Сторона без промедления должна известить о наступлении обстоятельств непреодолимой силы другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы компетентных органов, подтверждающие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по настоящему Договору.

6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не

предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

6.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, соответствующая сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Договора Сторонами, аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающемся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

6.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела Договора, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания Договора Сторонами и действует с **1 декабря 2023г. по 31 декабря 2024г.**, а в части расчетов до полного исполнения обязательств.

7.2. Досрочное расторжение Договора возможно по соглашению Сторон, по решению суда, в одностороннем порядке. Договор подлежит досрочному расторжению по инициативе любой из Сторон, если одна из сторон письменно уведомит об этом за 30 дней другую Сторону, при этом Принципал обязан погасить всю задолженность перед Агентом в срок до дня истечения 30-дневного срока с момента уведомления о расторжении Договора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах: по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

8.2. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров в порядке досудебного разбирательства. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение Арбитражного суда

Пензенской области.

8.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в Договоре, Стороны будут руководствоваться нормами и положениями законодательства Российской Федерации.

8.4. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, за исключением расторжения Договора в одностороннем порядке.

8.5. В случае изменения реквизитов Стороны обязаны сообщить друг другу об этом в течение 3 (трех) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств. Сторона, не сообщившая другой стороне об указанных обстоятельствах, несет риск вызванных этим неблагоприятных последствий.

8.6. Настоящим Стороны подтверждают, что лица, заключившие данный Договор, обладают для этого необходимым объемом полномочий, которые не ограничены учредительными документами и осуществляют свои полномочия на законных основаниях.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Агент:

МАУ «МФЦ»

Юридический и фактический адрес:

442600 Пензенская обл., г. Спасск,

Советская площадь д. 34

ИНН 5807626589

КПП 580701001

ОГРН 1105827001610

ОКТМО 56606101

ОКВЭД 84.11.3

ОКПО 68360448

ОКОГУ 4210007

ОКФС 14

ОКОИФ - 75401

Получатель: **УФК по Пензенской**

области(Финансовый отдел

Администрации Спасского района

Пензенской области(МАУ «МФЦ»)

Казначейский счет бюджета:

03234643566060005500

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ

ПЕНЗА БАНКА РОССИИ // УФК по

Пензенской области г. Пенза

БИК банка: 015655003

Единый казначейский счет:

40102810045370000047

Лицевой счет: **901050073**

Принципал:

АО «Газпром газораспределение

Пенза»

440600, г. Пенза,

ул. Максима Горького, 50

ИНН 5836611971, КПП 583601001

р/с 40702810906240000013

Нижегородский филиал АБ «РОССИЯ»

к/с 30101810300000000876

в Волго-Вятском ГУ Банка России

БИК 042202876

ОГРН 1025801359858

Тел.: 8 (412) 988-738 доб. 1403;

Тростянская Г.В.

МП

Главный инженер – первый заместитель
генерального директора

Комиссаров М.В.

МП

Приложение № 1
к Агентскому договору №1 между
Муниципальным автономным учреждением
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг
Спасского района Пензенской области» и
АО «Газпром газораспределение Пенза»

от « 1 » декабря 2023 г.

Перечень услуг, предоставляемых в МАУ «МФЦ»

№ п/п	Наименование услуги	Реквизиты административного регламента или иного нормативного акта, регламентирующего предоставление услуги
1.	Прием и оформление заявок (оферт) граждан на заключение договоров о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме, о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме и получение заявителем вышеуказанных договоров, подписанных АО «Газпром газораспределение Пенза»	Правила пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 14 мая 2013 г. № 410

Реквизиты и подписи Сторон

МАУ «МФЦ»

Директор

/Г.В. Тростянская/

МП

АО «Газпром газораспределение
Пенза»

Главный инженер – первый
заместитель генерального
директора



/М.В. Комиссаров/

Приложение № 2
к Агентскому договору №1 между
Муниципальным автономным учреждением
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг
Спасского района Пензенской области» и
АО «Газпром газораспределение Пенза»
от « 1 » декабря 2023 г.

Перечень многофункциональных центров, в которых организуется предоставление услуг АО «Газпром газораспределение Пенза», сведения о месте нахождения, контактных телефонах, графиках работы

№ п/п	Наименование МФЦ	Адрес, телефон	Режим работы
1.	Муниципальное автономное учреждение Спасского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	442600 Пензенская область, Спасский район г. Спасск, ул. Советская Площадь 34	Пн.- Пт.: с 08.00 до 17.00; Сб.: с 09.00 до 13.00 Вс. - выходной

**Сведения о месте нахождения, контактных телефонах, графике работы
АО «Газпром газораспределение Пенза»**

№ п/п	Наименование	Адрес, телефон	Режим работы
1.	Газовый участок в г. Спасске филиала АО «Газпром газораспределение Пенза» в Нижнем Ломове	442600 г. Спасск, ул. Советская Площадь, д.16 тел. 8(84151) 32-2-89	Пн.- Пт.с 8.00-17.00 (с перерывом на обед с 12.00 до 13.00) Сб.,Вс.-выходные

Реквизиты и подписи Сторон

МАУ «МФЦ»

Директор

МП

/ Г.В. Тростянская/

АО «Газпром газораспределение
Пенза»

Главный инженер – первый
заместитель генерального
директора

МП

/ М.В. Комиссаров/



Приложение №3
к Агентскому договору №1 между
Муниципальное автономное учреждение
Спасского района Пензенской области
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных усл» и
АО «Газпром газораспределение Пенза»
от « 1 » декабря 2023 г.

Порядок
взаимодействия между Муниципальным автономным учреждением Спасского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и АО «Газпром газораспределение Пенза»
при приеме и оформлении заявок (оферт) граждан на заключение договоров о техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования и получению заявителями вышеуказанных договоров, подписанных АО «Газпром газораспределение Пенза»
(далее – Порядок)

Данный порядок регулирует организацию предоставления услуги и определяет сроки и последовательность действий при организации предоставления услуг на базе Муниципального автономного учреждения Спасского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

I. Общие положения

1.1. Наименование услуги:

- прием и оформление заявок (оферт) граждан на заключение договоров о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме и получению заявителями вышеуказанных договоров подписанных АО «Газпром газораспределение Пенза»;

1.2. Наименование государственных и муниципальных органов, их структурных подразделений, учреждений и иных организаций участвующих в организации предоставления услуги:

- АО «Газпром газораспределение Пенза»;
- Муниципальное автономное учреждение Спасского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МАУ «МФЦ»).

1.3. Предоставление услуги обеспечивает: АО «Газпром газораспределение Пенза».

1.4. Заявителями являются:

- физические лица (население, граждане).

1.5. Конечным результатом предоставления услуги является:

- предоставление заявителям договоров о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме, о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме, подписанных АО «Газпром газораспределение Пенза».

1.6.Срок оказания услуги:

- в соответствии с нормативными-правовыми документами, указанными в Приложении №1 к Агентскому договору.

II. Требования к порядку предоставления услуг

2. Порядок информирования заинтересованных лиц об услугах.

2.1.1. Сведения о местах нахождения, контактных телефонах, графике работы АО «Газпром газораспределение Пенза», МАУ «МФЦ» представлены в приложении № 2 к Агентскому договору, размещены на информационных стендах в МАУ «МФЦ», на официальном сайте МАУ «МФЦ» и на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Пенза»

2.1.2. Информация о порядке предоставления услуг предоставляется:

- непосредственно в МАУ «МФЦ» и АО «Газпром газораспределение Пенза» по адресам, указанным в Приложении № 2 к Агентскому договору;
- с использованием средств телефонной связи и почтового информирования (Приложение № 2 к Агентскому договору).

2.2. Требования к удобству и комфорту мест предоставления услуг в МАУ «МФЦ».

2.2.1. Места предоставления услуг в МАУ «МФЦ» оборудуются всей необходимой офисной мебелью, включая стулья и кресла для заявителей, ожидающих своей очереди.

2.2.2. Время ожидания в очереди при подаче заявлений или получении документов, информации о процедуре предоставления услуги при личном обращении заявителей не должно превышать 15 минут.

2.3.Перечень документов, необходимых для предоставления услуги.

2.3.1. Лица, обратившиеся непосредственно в МАУ «МФЦ», обязаны представить документ, удостоверяющий личность заявителя (документ, удостоверяющий личность законного представителя, и документ, подтверждающий его полномочия).

2.3.2 Для заключения договора о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме, о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме заявитель, имеющий намерение выступить заказчиком по этому договору, заполняет заявку (оферту) в письменной форме, которая должна содержать в том числе следующие сведения:

- информация о заявителе (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства, реквизиты основного документа, удостоверяющего личность, а также страховой номер индивидуального лицевого счета, идентификационный номер налогоплательщика;

- адрес домовладения или квартиры (если договор о техническом обслуживании и ремонте заключается в отношении внутриквартирного газового оборудования) в многоквартирном доме, техническое обслуживание и ремонт которого необходимо осуществлять;

- перечень оборудования, входящего в состав внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования.

Заявка (оферта) оформляется заявителем в 2 экземплярах. Один экземпляр заявки (оферты) передается в АО «Газпром газораспределение Пенза», а другой возвращается заявителю с отметкой о дате принятия заявки (оферты) и представленных документов к рассмотрению.

К заявке (оферте) должны быть приложены документы:

- копия основного документа, удостоверяющего личность;

- документы, подтверждающие право собственности (пользования) на помещение в многоквартирном доме или домовладение, в котором расположено внутриквартирное и (или) внутридомовое газовое оборудование;

- документы, подтверждающие состав внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования и соответствие входящего в него оборудования нормативным техническим требованиям, предъявляемым к этому оборудованию (технические паспорта, сертификаты соответствия и др.) (при наличии);

- документы, содержащие дату опломбирования прибора учета газа изготовителем или организацией, осуществлявшей его последнюю поверку, а также установленный срок проведения очередной поверки (при наличии таких документов у заявителя);

- копия акта о готовности сетей газопотребления и газоиспользующего оборудования объекта капитального строительства к подключению (технологическому присоединению) (в случае, если договор заключается до завершения мероприятий по подключению (технологическому присоединению) или акта о подключении (технологическом присоединении) (документ, фиксирующий место подключения газопроводов, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме или домовладения, к газораспределительной (присоединенной) сети), - если договор о техническом обслуживании и ремонте заключается в отношении внутридомового газового оборудования (при наличии акта у заявителя);

- копия акта о подключении (технологическом присоединении) или договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сети газораспределения (при наличии у заявителя).

- копия акта о выполнении работ по техническому диагностированию газопроводов, входящих в состав внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования (если такое техническое диагностирование проводилось по основаниям, предусмотренным Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденными постановлением Правительства РФ от 14 мая 2013г. № 410)

2.3.3. Заявитель представляет заявку (оферту) о намерении получить услуги специалисту МАУ «МФЦ» посредством личного обращения или через

представителя, действующего по доверенности, оформленной в установленном законом порядке.

К заявке (оферте) устанавливаются следующие требования:

- текст должен поддаваться прочтению;
- в заявке не должно содержаться нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- заявка не должна содержать исправлений, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать его содержание;
- использование корректирующих средств для исправления в заявках не допускается;
- заявка должна соответствовать содержанию услуги.

2.3.4. Образец бланка для подачи заявки (оферты) для заключения договора о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме, о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме (представлен в Приложении № 1 к настоящему Порядку)

2.3.5. Заявителю предлагается заполнить согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ. Формы согласий на обработку персональных данных приведены в Приложениях № 2,3 к настоящему Порядку.

III. Административные процедуры

3.1. Действия МАУ «МФЦ» при получении от заявителя документов на предоставление услуг.

3.1.1. Специалист МАУ «МФЦ» принимает от заявителя заявку (оферту) и документы и регистрирует их в автоматизированной информационной системе МФЦ. При приеме заявления и документов специалист:

- проверяет заполнение заявки (оферты) и наличие документов в соответствии с требованиями, установленными в п. 2.3. настоящего Порядка;
- предоставляет заявителю расписку о получении документов;
- один экземпляр заявки (оферты) возвращает заявителю с отметкой о дате принятия заявки и представленных документов к рассмотрению, второй передает АО «Газпром газораспределение Пенза».

3.1.2. При необходимости специалист МАУ «МФЦ» имеет право обращаться за разъяснением к сотрудникам АО «Газпром газораспределение Пенза» с использованием средств телефонной, факсимильной связи.

3.2. Передача и доставка документов заявителя из МАУ «МФЦ» в АО «Газпром газораспределение Пенза» на оформление договоров о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме, о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме, подписанных АО «Газпром газораспределение Пенза»:

3.2.1 Передача заявок (оферт) и прилагаемых к заявкам документов в АО «Газпром газораспределение Пенза» осуществляется не позднее следующего дня после ее приема. Передача осуществляется в отделении МАУ «МФЦ» по адресу: г. Спасск, ул. Советская площадь д. 34 представителю АО «Газпром газораспределение Пенза» с оформлением Реестра переданных заявок (оферт) и Согласий на обработку персональных данных.

3.2.2 В случае непредставления заявителем всей информации, предусмотренной п. 18 Правил пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 14 мая 2013 г. № 410 (далее - Правила №410) или представление заявителем документов, предусмотренных п.п. 19 - 23 Правил № 410, в неполном объеме или неправильное их оформление не являются основанием для отказа в заключении договоров. В этом случае, АО «Газпром газораспределение Пенза» сообщает заявителю о допущенных несоответствиях в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, после чего приостанавливает рассмотрение представленных документов без их возврата заявителю вплоть до получения от него недостающих (правильно оформленных) документов или недостающей информации. В случае если недостающие (правильно оформленные) документы и недостающая информация в АО «Газпром газораспределение Пенза» не будут представлены заявителем в АО «Газпром газораспределение Пенза» в течение 30 дней со дня приостановления рассмотрения представленных документов, АО «Газпром газораспределение Пенза» вправе прекратить рассмотрение заявки (оферты) и вернуть документы заявителю.

3.2.3 По результатам проверки, предусмотренной п.26 Правил №410, и при отсутствии замечаний к приложенным к заявке (оферте) документам АО «Газпром газораспределение Пенза» составляет и подписывает со своей стороны договор о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме, о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме в 2 экземплярах.

3.2.4 Подписанные со стороны АО «Газпром газораспределение Пенза» 2 экземпляра договора о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме, о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме в течении не более 10 дней с момента регистрации заявки (оферты) передается в МАУ «МФЦ» для подписания со стороны заявителя представителем АО «Газпром газораспределение Пенза» с оформлением Реестра переданных договоров, подписанных со стороны АО «Газпром газораспределение Пенза».

3.2.5 Сотрудник МАУ «МФЦ» вручает заявителю оба экземпляра договора о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме, о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме под роспись для подписания.

3.2.6 При подписании заявителем 2-х экземпляров договора о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме или договора о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме в день получения его в МАУ «МФЦ» один из подписанных сторонами

экземпляров такого договора передается в АО «Газпром газораспределение Пенза» на следующий день после его подписания заявителем в 9-00. Передача осуществляется в отделении МАУ «МФЦ» по адресу: г. Спасск ул. Советская площадь, д.34, представителю АО «Газпром газораспределение Пенза» с оформлением Реестра переданных договоров, подписанных АО «Газпром газораспределение Пенза» и заявителем.

3.3. Действия МАУ «МФЦ» по выдаче заявителю результата оказания услуги.

3.3.1. Полученный МАУ «МФЦ» результат оказания услуги регистрируется в соответствии с документооборотом МАУ «МФЦ».

3.3.2. При выдаче результата оказания услуги специалист МАУ «МФЦ» проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя.

IV. Порядок и формы контроля за предоставлением услуги

4.1. Контроль за соблюдением последовательности действий сотрудников АО «Газпром газораспределение Пенза», определенных административными процедурами по предоставлению услуги, осуществляется руководством АО «Газпром газораспределение Пенза».

4.2. Контроль за соблюдением последовательности действий сотрудников МАУ «МФЦ» определенных административными процедурами при организации предоставления услуги, осуществляется должностными лицами МАУ «МФЦ».

4.3. Показателями качества предоставления услуги заявителям являются:

4.3.1. Соблюдение сроков предоставления услуги, установленных настоящим Порядком.

4.3.2. Отсутствие обоснованных жалоб на нарушение положений настоящего Порядка.

V. Порядок обжалования действий (бездействия) сотрудников МАУ «МФЦ» и должностных лиц при предоставлении услуги

5.1. Заинтересованные лица могут обратиться с жалобой на действия (бездействие) и решения, принятые в ходе предоставления услуги, на основании настоящего Порядка, устно, либо письменно в МАУ «МФЦ» или АО «Газпром газораспределение Пенза».

5.2. Жалоба должна быть рассмотрена, и результат ее рассмотрения должен быть направлен заявителю в течение 30 календарных дней со дня ее подачи.

5.3. Если заинтересованные лица не удовлетворены решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы, то данные лица вправе обратиться в судебные органы в установленном действующим законодательством порядке.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок является обязательным к исполнению для сотрудников МАУ «МФЦ» и АО «Газпром газораспределение Пенза» при организации предоставления услуги.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Агент:

МАУ «МФЦ»

Юридический и фактический адрес:
442600 Пензенская обл., г. Спасск,
Советская площадь д. 34
ИНН 5807626589

КПП 580701001

ОГРН 1105827001610

ОКТМО 56606101

ОКВЭД 84.11.3

ОКПО 68360448

ОКОГУ 4210007

ОКФС 14

ОКОПФ - 75401

Получатель: **УФК по Пензенской области(Финансовый отдел Администрации Спасского района Пензенской области(МАУ «МФЦ»))**

Казначейский счет бюджета:

03234643566060005500

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ
ПЕНЗА БАНКА РОССИИ // УФК по
Пензенской области г. Пенза

БИК банка: 015655003

Единый казначейский счет:

40102810045370000047

Лицевой счет: **901050073**

Тростянская Г.В.

МП

Принципал:

АО «Газпром газораспределение Пенза»

440600, г. Пенза,
ул. Максима Горького, 50
ИНН 5836611971, КПП 583601001
р/с 40702810906240000013
Нижегородский филиал АБ «РОССИЯ»
к/с 30101810300000000876
в Волго-Вятском ГУ Банка России
БИК 042202876
ОГРН 1025801359858

Тел.: 8 (412) 988-738 доб. 1403;

Главный инженер – первый заместитель
генерального директора



Комиссаров М.В.

Приложение №1
к Порядку взаимодействия между
Муниципальным автономным учреждением
«Многофункциональный
центр предоставления государственных
и муниципальных услуг Спасского района Пензенской
области»
и АО «Газпром газораспределение Пенза»
от «__» _____ 2023

В филиал АО «Газпром газораспределение Пенза»

в г. Пижмем Помове

от _____

(Ф.И.О. жителя полностью)

проживающего по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

(дата и место рождения)

(СПИДС, ИНН)

ЗАЯВКА (оферта)

Пропу заключить со мной договор (выбрать нужный договор символом «»):

о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме

о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме

(далее -- договор), находящегося по адресу: _____

Перечень оборудования, входящего в состав внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования:

(далее -- газовое оборудование).

Газовое оборудование размещено _____

(в кухне; в кухонной зоне; в кухне-столовой; в специально выделенном для газопользующего оборудования помещении (теплогенераторная); в пристроенном помещении многоквартирного дома; в отдельно стоящей постройке на территории домовладения; в помещении, расположенном на первом этаже, в цокольном или подвальном этаже многоквартирного жилого и блокированного жилого дома и т.д.)

Информирование в рамках исполнения договора, в том числе уведомление о конкретных дате и времени проведения работ (оказания услуг), возможно осуществлять

по следующему моему номеру телефона: _____;

по следующему моему адресу электронной почты: _____.

Приложение*:

копия основного документа, удостоверяющего личность;

документы, подтверждающие право собственности (пользования) на помещение в многоквартирном доме или жилой дом (домовладение), в котором расположено внутриквартирное и (или) внутридомовое газовое оборудование, а именно:

1. _____;

2. _____;
3. _____;

_____ документы, подтверждающие состав внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования и соответствие входящего в него оборудования нормативным техническим требованиям, предъявляемым к этому оборудованию (технические паспорта, сертификаты соответствия и др.)

1. _____;
2. _____;
3. _____;

_____ документы, содержащие дату опломбирования прибора учета газа изготовителем или организацией, осуществляющей его последнюю поверку, а также установленный срок проведения очередной поверки от «___» _____ 20__ г. № _____;

5. копия акта о готовности сетей газопотребления и газопользующего оборудования объекта капитального строительства к подключению (технологическому присоединению) (в случае, если договор заключается до завершения мероприятий по подключению (технологическому присоединению) или копия акта о подключении (технологическом присоединении) (документ, фиксирующий место подключения газопроводов, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме или домовладения, к газораспределительной (присоединенной) сети);

_____ копия акта о готовности сетей газопотребления и газопользующего оборудования объекта капитального строительства к подключению (технологическому присоединению) от «___» _____ 20__ г. № _____;

копия акта о подключении (технологическом присоединении) от «___» _____ 20__ г. № _____;

6. копия акта о подключении (технологическом присоединении) или копия договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сети газораспределения;

копия акта о подключении (технологическом присоединении) от «___» _____ 20__ г. № _____;

_____ копия договора о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сети газораспределения от «___» _____ 20__ г. № _____;

7. копия акта о выполнении работ по техническому диагностированию газопроводов, входящих в состав внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования от «___» _____ 20__ г. № _____; (если такое техническое диагностирование проводилось по основаниям, предусмотренным Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденными постановлением Правительства РФ от 14 мая 2013г. № 410 (далее -- Правила)

_____ техническое диагностирование газопроводов, входящих в состав внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования не проводилось в связи с отсутствием необходимости в соответствии с Правилами;

8. иные документы (предоставляются по желанию заявителя):

_____ подпись заявителя

_____ ФИО заявителя

«___» _____ 20__ г.

Примечание: Ставится отметка в случае наличия документа.

**Документы, предоставляемые Заявителем в виде копий, заверяются лицом, выдающим такие документы, или лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение действий по заверению копий таких документов.*

Заявитель вправе представить одновременно оригиналы и копии документов. После сверки при приеме заявки (оферты) с приложенными к ней документами идентичности копии и оригинала документа оригинал возвращается заявителю.

Документы, указанные в пунктах 3,4,5 Приложения к настоящей заявке (оферты), предоставляются Заявителем в случае их наличия.

Приложение № 2
к Порядку взаимодействия между
Муниципальным бюджетным учреждением
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг Спасского района»
Пензенской области
и АО «Газпром газораспределение Пенза»
от «___» _____ 202_ г.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____
(адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)
проживающий(-ая) по адресу: _____
(адрес, где проживает субъект персональных данных)
основной документ, удостоверяющий личность паспорт _____
(серия, номер, дата выдачи документа,
наименование выдавшего органа)

на основании Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»
даю свое согласие свободно, своей волей и в своем интересе Акционерному обществу
«Газпром газораспределение Пенза» юридический адрес: Российская Федерация, Пензенская
область, г. Пенза, ул. Максима Горького, 50 на обработку своих персональных данных с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор,
запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, предоставление, обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение персональных данных, в целях: заключения, исполнения и прекращения
договора _____ (далее – договор);

*(о техническом обслуживании и ремонте внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме/
о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме/
о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме*)*

приема платежей за оказанные услуги (выполненные работы) по договору; осуществления
почтовых и электронных рассылок, телефонных звонков о состоянии расчетов по договору и
прочей информации, связанной с вышеуказанным договором; исполнения действующего
законодательства, регулирующего деятельность по техническому обслуживанию и ремонту
внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования; улучшения качества
обслуживания агентами по приему платежей за техническое обслуживание и ремонт
внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме; за техническое
обслуживание внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме;
за техническое обслуживание внутридомового газового оборудования в жилом доме.

**Перечень персональных данных, на обработку которых
дается согласие**

№п/п	Персональные данные	Согласие	
		ДА	НЕТ
1	Фамилия, имя, отчество		
2	Год, месяц, дата и место рождения		
3	Паспортные данные (включая регистрационные данные паспорта, адрес регистрации, в том числе копия документа удостоверяющего личность)		
4	ИНН (реквизиты)		
5	СНИЛС (реквизиты)		
6	Адрес места жительства		
7	Документы, подтверждающие право собственности (пользования) на помещение в многоквартирном доме или жилой дом (домовладение), в котором расположено внутридомовое и (или) внутриквартирное газовое оборудование (копии)		
8	Контактный телефон, адрес электронной почты		
9	Информация о договоре, в том числе условия заключенного договора		
10	Информация о начислениях по договору		

Даю свое согласие АО «Газпром газораспределение Пенза» на предоставление персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств указанным ниже третьим лицам, которым осуществляется предоставление персональных данных:

Наименование и реквизиты организации	Вид деятельности организации	Перечень персональных данных	Тип передачи данных
Общество с ограниченной ответственностью «Газпром межрегионгаз Пенза», ИНН 5834019424 юридический адрес: Российская Федерация, Пензенская область, г. Пенза, ул. Пролетарская, 80	Поставка газа	Фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата и место рождения; паспортные данные (включая регистрационные данные паспорта, адрес регистрации); ИНН (реквизиты); СНИЛС (реквизиты); адрес места жительства; документы, подтверждающие право собственности (пользования) на помещение в многоквартирном доме или жилой дом (домовладение), в котором расположено внутридомовое и (или) внутриквартирное газовое оборудование; контактный телефон, адрес электронной почты	В пределах РФ
ПАО «Сбербанк», ИНН 7707083893, юридический адрес: Российская Федерация, г. Москва, ул. Вавилова, д. 19	Денежное посредничество прочее (прием платежей по договору)	Фамилия, имя, отчество; адрес места жительства; контактный телефон; информация о начислениях по договору	В пределах РФ
АО «Почта России», ИНН 7724490000, юридический адрес: Россия, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Хорошевский, 3-я Песчаная ул. д.2А	Деятельность почтовой связи общего пользования (прием платежей по договору)	Фамилия, имя, отчество; адрес места жительства; контактный телефон; информация о начислениях по договору	В пределах РФ

Настоящее согласие считается данным мною третьим лицам, указанным выше, третьи лица имеют право на обработку с использованием средств автоматизации и без использования таких средств персональных данных на основании настоящего согласия.

Данное согласие на обработку персональных данных вступает в силу с момента подписания и действует на период действия договора, заключенного в отношении меня АО «Газпром газораспределение Пенза», и на протяжении пяти лет после окончания его срока действия.

Я уведомлен(-на), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в соответствии с ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по письменному заявлению, направленному в адрес АО «Газпром газораспределение Пенза».

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

*Указывается один из видов договора, согласно заявке (оферте) Заявителя

Приложение № 3
к Порядку взаимодействия между
Муниципальным бюджетным учреждением
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг Спасского района»
Пензенской области
и АО «Газпром газораспределение Пенза»
от «__» _____ 202_ г.

**Форма согласия на обработку персональных данных
при заключении договоров о техническом обслуживании внутриквартирного газового
оборудования в многоквартирном доме; договоров о техническом обслуживании
внутридомового газового оборудования в жилом доме
с физическими лицами в лице представителя**

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ЛИЦЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

(далее – Субъект персональных данных), зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

_____ (адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)
проживающий(-ая) по адресу: _____

_____ (адрес, где проживает субъект персональных данных)
основной документ, удостоверяющий личность паспорт _____
(серия, номер, дата выдачи документа,
наименование выдавшего органа)

в лице представителя _____
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)
зарегистрированного(-ой) по адресу: _____

_____ (адрес, где зарегистрирован представитель субъекта персональных данных)
основной документ, удостоверяющий личность паспорт _____
(серия, номер, дата выдачи документа,
наименование выдавшего органа)

действующего (ей) на основании _____
(наименование документа,
подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных и его реквизиты)

на основании Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю
свое согласие свободно, своей волей Акционерному обществу «Газпром газораспределение
Пенза» юридический адрес: Российская Федерация, Пензенская область, г. Пенза, ул. Максима
Горького, 50 на обработку своих персональных данных с использованием средств
автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,
предоставление, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных,
в целях: заключения, исполнения и прекращения договора

(далее – договор);

(о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме/
о техническом обслуживании внутридомового газового оборудования в жилом доме*)

приема платежей за оказанные услуги (выполненные работы) по договору; осуществления почтовых и электронных рассылок, телефонных звонков о состоянии расчетов по договору и прочей информации, связанной с вышеуказанным договором; исполнения действующего законодательства, регулирующего деятельность по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования; улучшения качества обслуживания агентами по приему платежей за техническое обслуживание внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

№п/п	Персональные данные	ДА	НЕТ
1	Фамилия, имя, отчество		
2	Год, месяц, дата и место рождения		
3	Паспортные данные (включая регистрационные данные паспорта, адрес регистрации, в том числе копия документа удостоверяющего личность)		
4	ИНН (реквизиты)		
5	СНИЛС (реквизиты)		
6	Адрес места жительства		
7	Документы, подтверждающие право собственности (пользования) на помещение в многоквартирном доме или домовладение, в котором расположено внутридомовое и (или) внутриквартирное газовое оборудование (копии)		
8	Контактный телефон, адрес электронной почты		
9	Информация о договоре, в том числе условия заключенного договора		
10	Информация о начислениях по договору		
11	Доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия представителя (копия)		

Даю свое согласие АО «Газпром газораспределение Пенза» на предоставление персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств указанным ниже третьим лицам, которым осуществляется предоставление персональных данных:

Наименование и реквизиты организации	Вид деятельности организации	Перечень персональных данных	Тип передачи данных
Общество с ограниченной ответственностью «Газпром межрегионгаз Пенза», ИНН 5834019424 юридический адрес: Российская Федерация, Пензенская область, г. Пенза, ул. Пролетарская, 80	Поставка газа	Фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата и место рождения; паспортные данные (включая регистрационные данные паспорта, адрес регистрации); ИНН (реквизиты); СНИЛС (реквизиты); адрес места жительства; документы, подтверждающие право собственности (пользования) на помещение в многоквартирном доме или жилой дом (домовладение), в котором расположено внутридомовое и (или) внутриквартирное газовое оборудование; контактный телефон, адрес электронной почты	В пределах РФ
ПАО «Сбербанк», ИНН 7707083893, юридический адрес: Российская Федерация, г. Москва, ул. Вавилова, д. 19	Денежное посредничество прочее (прием платежей за техническое обслуживание внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования)	Фамилия, имя, отчество; адрес места жительства; контактный телефон; информация о начислениях по договору	В пределах РФ
АО «Почта России», ИНН 7724490000, юридический адрес: Россия, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Хорошевский, 3-я Песчаная ул. д.2А	Деятельность почтовой связи общего пользования (прием платежей за техническое обслуживание внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования)	Фамилия, имя, отчество; адрес места жительства; контактный телефон; информация о начислениях по договору	В пределах РФ

Настоящее согласие считается данным мною третьим лицам, указанным выше, третьи лица имеют право на обработку с использованием средств автоматизации и без использования таких средств персональных данных на основании настоящего согласия.

Данное согласие на обработку персональных данных вступает в силу с момента подписания и действует на период действия договора, заключенного в отношении меня АО «Газпром газораспределение Пенза», и на протяжении пяти лет после окончания его срока действия.

Я уведомлен(-на), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в соответствии с ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по письменному заявлению, направленному в адрес АО «Газпром газораспределение Пенза».

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

*Указывается один из видов договора, согласно заявке (оферте) Заявителя